

ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ

За годината која завршува на 31 декември 2015

Со извештај на независниот ревизор

Скопје, март 2016

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА РЕГУЛИРАЊЕ НА ЖЕЛЕЗНИЧНИОТ СЕКТОР
СКОПЈЕ

Примено: 09 03 2016			
Орг. Един.	Број:	Прилог:	Вредност:
05-	72/1		

СОДРЖИНА

Извештај на независниот ревизор	i - ii
Финансиски извештаи на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор Скопје за годината што завршува на 31 Декември 2015 година	
Биланс на приходи и расходи	1
Биланс на состојба	2
Белешки кон финансиските извештаи.....	3 - 15



Извештај на независниот ревизор

До Управниот одбор и Раководството на
Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор Скопје

Друштво за ревизија
КОЈЗАКЛИЕВ – ПАВЛЕСКА ДОО
Бр. 03-28/1
08 03 од 16 год
СКОПЈЕ

Ние, Друштвото за ревизија Којзаклиев – Павлеска ДОО Скопје, извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор Скопје, (во понатамошен текст Агенцијата), кои што ги вклучуваат Билансот на состојба заклучно со 31 декември 2015 година, Билансот на приходи и расходи за периодот 01 јануари 2015 до 31 декември 2015 како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки кон финансиските извештаи.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството е одговорно за подготвувањето и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија за непрофитни организации. Одговорноста вклучува обликување, имплементирање и одржување на интерна контрола која што е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали е резултат на измама или грешка, избирање и примена на соодветни сметководствени политики како и правење на сметководствени проценки кои што се разумни во околностите.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања, да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјални погрешни прикажувања.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективно презентирање на финансиските извештаи на Агенцијата, за да обликува ревизорски постапки кои се соодветни на околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективноста на инетрната контрола на Агенцијата. Ревизијата исто така вклучува и оценка на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои што ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

(продолжува)



**До Управниот одбор и Раководството на
Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор Скопје (продолжение)**

Мислење

Според наше мислење, финансиските извештаи даваат вистинска и објективна слика на финансиската состојба на Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор Скопје заклучно со 31 декември 2015 година, како и на нејзината финансиска успешност за годината која што завршува тогаш, во согласност со сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Македонија за непрофитни организации.

Скопје, 08 март 2016 година

Овластен ревизор
Којзаклиев Јорданчо

Друштво за ревизија
Којзаклиев – Павлеска ДОО
Управител, Којзаклиев Јорданчо





Финансиски извештаи 31 декември 2015

Биланс на приходи и расходи

За годината што завршува на 31 декември 2015

	Белешка	2015 во 000 денари	2014 во 000 денари
Приходи			
Годишна такса	4	7,355	3,485
Пренесен дел од вишок на приходи од претходна година		1,700	2,657
		9,055	6,142
Расходи			
Материјални расходи, услуги и амортизација	5	(640)	(634)
Други расходи	6	(1,649)	(879)
Капитални расходи		-	-
Плати и надомест на плати	7	(2,597)	(2,910)
Даноци и придонеси независни од резултатот	8	-	(6)
		(4,886)	(4,429)
Вишок на приходи - добивка пред оданочување		4,169	1,713
Данок од добивка	9	(25)	(13)
Вишок на приходи - добивка по оданочување		4,144	1,700

Белешките содржани на страниците од 3 до 15 се составен дел од
овие финансиски извештаи

Олга Арсова
Овластен сметководител

Никола Костадиновски
Директор



Финансиски извештаи 31 декември 2015

Биланс на состојба

со состојба на 31 декември 2015

	Белешка	2015 во 000 денари	2014 во 000 денари
СРЕДСТВА			
<i>Нетековни средства</i>			
Нематеријални средства			
Материјални средства			
	10	3,688	4,240
		3,688	4,240
<i>Тековни средства</i>			
Парични средства			
Побарувања			
Останати побарувања			
Залихи			
	11	3,678	1,975
	12	9,342	7,865
	13	20	32
		-	-
		13,040	9,872
ВКУПНО СРЕДСТВА			
		16,728	14,112
КАПИТАЛ И ОБВРСКИ			
<i>Капитал</i>			
Деловен фонд			
Ревалоризациони резерви			
	14	3,272	3,608
		416	632
		3,688	4,240
<i>Обврски</i>			
Обврски кон добавувачи			
Обврски спрема државата			
Други краткорочни обврски			
ПВР			
	15	70	32
	16	17	6
	17	250	269
	18	8,559	7,865
		8,896	8,172
Пренесен дел од вишок на приходи во наредна година			
		4,144	1,700
ВКУПНО КАПИТАЛ И ОБВРСКИ			
		16,728	14,112

Белешките содржани на страниците од 3 до 15 се составен дел од

овие финансиски извештаи

Олга Арсова
Овластен сметководител



Никола Костадиновски
Директор

Белешки кон финансиските извештаи

1 . Основни податоци за Агенцијата

Агенцијата за регулирање на железничкиот сектор (во понатамошниот текст Агенцијата) претставува независно регулаторно тело во областа на железничките услуги, која е основана како самостојно и непрофитно правно лице и врши јавни овластувања утврдени со Законот за железничкиот систем.

Агенцијата работи согласно *Законот за железничкиот систем* (Службен Весник на Република Македонија број 91/2013, 163/13, 42/14, 130/14, 152/15) а започна со работа на 15 јануари 2008 година.

Агенцијата е запишана во Централниот Регистар на Република Македонија со единствен матичен број на субјектот 6458807 и со дејност согласно Решението од Централен Регистар со шифра 84.13 – Уредување и давање помош за поуспешно работење.

Седиштето на Агенцијата е во Скопје на улица Мито Хаџивасилев Јасмин број 52/1/4 мезанин Скопје.

Агенцијата има статус на правно лице со јавни овластувања кои се утврдени со Законот за железничкиот систем, подзаконски акти, Статутот на Агенцијата и други општи акти.

Органи на Агенцијата се Управен Одбор и Директор.

Управниот одбор е составен од Претседател и два члена кои се именувани со Одлука за именување на Претседател и членови на Управен одбор на Агенцијата од страна на Собранието на Република Македонија. На 16.04.2015 година Претседателот на Управниот одбор на Агенцијата поднесе оставка од функцијата.

Со Агенцијата управува и раководи директорот г-дин Никола Костадиновски.

Агенцијата за својата работа одговара пред Собранието на Република Македонија.

2. Основа за подготовка на финансиските извештаи

Агенцијата финансиските извештаи ги подготвува во согласност со законските прописи кои се применуваат во Република Македонија, а се однесуваат на работењето на непрофитните организации, и тоа:

1. Законот за сметководство на непрофитни организации (Службен Весник на Република Македонија број 24/2003, 80/2005 и 17/2011),
2. Правилникот за сметководство на непрофитните организации (Службен Весник на Република Македонија број 42/2003, 8/2009, 12/2009 и 175/2011)
3. Правилник за Сметковниот план и билансите на непрофитните организации (Службен Весник на Република Македонија број 117/2005 и 11/2006)
4. Правилник за содржината и формата на одделните сметки во Сметковниот план на непрофитните организации (Службен Весник на Република Македонија број 117/2005)

Финансиските извештаи се изготвени со примена на методот на набавна вредност и принципот на континуитет во работењето.

Белешки кон финансиските извештаи

2. Основа за подготовка на финансиските извештаи (продолжение)

Во изготвувањето на финансиските извештаи Агенцијата ги применува сметководствените политики кои се обелоденети во белешка 3. Сметководствените политики конзистентно се применувани во текот на деловната година, како и во претходната година.

Денарот претставува официјална валута на известување во Република Македонија. Износите содржани во финансиските извештаи на Агенцијата, како и во објаснувачките белешки кон финансиските извештаи се прикажани во македонски денари.

Финансиските извештаи на Агенцијата се изготвени на единечна основа, обезбедувајќи информации за средствата, обврските, капиталот, приходите и расходите, добивките и загубите презентирани во:

- Билансот на состојбата на ден 31.12.2015 година,
- Билансот на приходите и расходите во периодот од 01 јануари 2015 година до 31 декември 2015 година,
- Белешки за распоредување на резултатот во периодот од 01 јануари 2015 до 31 декември 2015 година,
- Преглед на значајни сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Главни квалитативни карактеристики на информациите во финансиските извештаи се:

- разбирливост – да бидат лесно разбирливи за корисниците;
- релевантност – да можат да влијаат врз економските одлуки на корисниците;
- веродостојност – верно да ги претставуваат трансакциите и
- споредливост на податоците од годишната сметка на Агенцијата од различни пресметковни периоди како и споредливост со финансиските извештаи на други правни субјекти.

3. Сметководствени политики

Сметководствените политики се специфични принципи, основи, правила и практики усвоени од страна на Агенцијата при подготвувањето и презентирањето на финансиските извештаи.

Сметководствените политики претставуваат основа при вреднувањето, мерењето, презентирањето и објавувањето на ставките во финансиските извештаи на Агенцијата кои се применувани конзистентно во текот на деловната година, како и во претходната година.

Деловните промени се евидентираат во деловните книги согласно домашната законска регулатива. Сметководствената евиденција се води во рамките на Агенцијата.

Белешки кон финансиските извештаи

3. Сметководствени политики

3.1. Признавање на приходи и расходи

Признавањето на приходите и расходите се врши со примена на методот на готовинска основа.

Според методот на готовинска основа приходите се признаваат во пресметковниот период во кој што настанале според критериумот на мерливост и расположливост. Приходите се мерливи кога можат да се искажат вредносно. Приходите се расположливи кога се остварени во пресметковниот период или во рок од 30 дена по истекот на пресметковниот период и служат за покритие на обврските од тој пресметковен период.

Според методот на готовинска основа, расходите се признаваат во пресметковниот период во кој што настанале доколку се платени во пресметковниот период или во рок од 30 дена по истекот на периодот под услов обврската за плаќање да настанала во тој пресметковен период. Расходите се мерливи кога можат да се искажат вредносно.

3.2. Класификација на средствата и обврските

Средствата и обврските кои се очекува да бидат ефектуирани или подмирени за 12 месеци по датумот на билансот на состојба, се класифицираат како тековни. Средствата и обврските кои се очекува да бидат ефектуирани или подмирени во период подолг од 12 месеци по датумот на билансот на состојба се класифицираат како нетековни.

Нетековни средства

3.2.1. - нематеријални и материјални средства

Во нематеријални и материјални средства се класифицираат средствата што:

- се држат за остварување на дејноста и
- се очекува да се користат повеќе од еден финансиски период и чија поединечна вредност во моментот на набавка е повисока од 300 евра во денарска противвредност.

Во нематеријални средства се вклучуваат непаричните средства кои може да се идентификуваат и немаат физичка содржина.

Материјалните и нематеријалните средства се евидентираат по нивната набавна вредност. Набавната вредност претставува фактурната вредност на набавените средства зголемена за сите трошоци настанати до ставањето на средството во употреба. Капиталните подобрувања, обновувања и поправки кои го продолжуваат животниот век на средството се капитализираат. На 31 декември средствата се прикажуваат по нивната сегашна вредност (набавната вредност намалена за акумулираната амортизација и акумулираната загуба заради обезвреднување на средствата).

Белешки кон финансиските извештаи

3. Сметководствени политики

3.2.1. Нематеријални и материјални средства (продолжение)

Материјалните и нематеријалните средства се амортизираат по праволиниска метода со примена на пропишаните стапки од Номенклатурата на средствата за амортизација, согласно Правилникот за сметководство на непрофитните организации. Пресметката на амортизацијата се врши поединечно, односно за секое средство поодделно во рамките на групите пропишани во Правилникот, се додека вредноста на нетековните средства не биде во целост амортизирана. Средствата се амортизираат од моментот кога се ставаат во употреба, односно од првиот ден од наредниот месец кога се набавени. Пресметаната амортизација се евидентира на товар на деловниот фонд.

Пропишаните годишни стапки на амортизација што се користат за одделни недвижности, опрема и нематеријалните средства се:

Нематеријални средства	20 %
Вложувања во недвижности	10 %
Опрема	10 – 20 %

Материјалните и нематеријалните средства се ревалоризираат периодично со примена на официјални коефициенти за ревалоризација пресметани врз база на податоците за пораст на цените на индустриските производи. Ефектот на ревалоризацијата на материјалните и нематеријалните средства како и ефектот на ревалоризацијата на амортизацијата се книжи во корист на ревалоризациони резерви. Вредноста на нетековните средства до 300 евра во денарска противвредност се евидентираат како ситен инвентар. Со нивното ставање во употреба се врши целосен отпис на нивната вредност.

Тековни средства

3.2.2. Пари и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти се состојат од парични средства: во благајна, на трансакциски сметки и вредносни картички. Паричните средства во благајната и на сметките во домашна валута се прикажуваат во номинален износ, а во странска валута по средниот курс на Народната банка на Република Македонија на денот на билансирањето. Трансакциите изразени во странски валути се евидентираат според девизниот курс на денот на трансакцијата. Курсните разлики се искажуваат како приходи или расходи во Билансот на приходи и расходи.

Белешки кон финансиските извештаи

3. Сметководствени политики

3.2.3. Побарувања

Побарувањата се состојат од побарувања од купувачи, побарувања од државата, вработените, активни временски разграничувања и останати побарувања.

Побарувањата од купувачите се признаваат и евидентираат по издадено Решение за годишен надоместок пресметани согласно Законот и Тарифникот за утврдување на годишен надоместок.

Обврски

3.2.4. Обврски

Агенцијата ќе признае обврска во Билансот на состојба кога ќе прими средства или друга материјална корист врз основа на склучен договор.

При почетното признавање, обврските се мерат по нивната објективна вредност, зголемена за трансакциските трошоци директно поврзани за нивното издавање. Објективната вредност е еднаква на средствата примени во замена за превземените обврски.

Обврските кон добавувачи, се признаваат врз основа на реализација на склучените договори. Мерењето на обврските се врши според нивната номинална/договорна вредност утврдена во договорот.

Сите краткорочни обврски, кои нема да бидат презентирани во некоја друга позиција во рамките на активата на Билансот на состојба се искажуваат во позицијата останати краткорочни обврски. Оваа позиција ги вклучува обврските кон вработените, обврски за примени аванси, обврски кон државата за даноци и придонеси, обврски за однапред наплатени приходи и останати обврски.

3.2.5. Обврски за данок на добивка

Данокот на добивка се пресметува и плаќа согласно законската регулатива за непрофитни организации во Република Македонија.

3.2.6. Настани по датумот на известување

Настаните по датумот на известување кои обезбедуваат дополнителни информации во врска со состојбата на субјектот на денот на известување (настани за кои може да се врши корегирање) се содржани во финансиските извештаи.

Настаните по датумот на известување за кои не може да се врши корегирање во финансиските извештаи се прикажуваат во белешките во случај кога се материјално значајни.

Белешки кон финансиските извештаи

3. Сметководствени политики

3.2.7. Неизвесности

Неизвесна обврска е можна обврска која произлегува од минати настани, чие постоење ќе биде потврдено со случување или неслучување на еден или повеќе неизвесни идни настани, кои не се во целост под контрола на Агенцијата. Неизвесните обврски не се признаваат во финансиските извештаи туку само се обелоденуваат.

Неизвесни средства се можни средства кои произлегуваат од минати настани, чие постоење ќе биде потврдено со случување или неслучување на еден или повеќе неизвесни идни настани, кои не се во целост под контрола на Агенцијата. Неизвесни средства се признаваат само кога е веројатен приливот на економски користи.

3.2.8. Користени проценки

Подготвувањето на финансиските извештаи, бара примена на одредени сметководствени проценки како и расудувања од раководството во процесот на примена на сметководствените политики. Најзначајна употреба на расудување и проценки, се однесуваат на објективната вредност на побарувањата и обврските, застареност на залихите, употребниот век на недвижностите, опремата и нематеријалните средства, врз основа на информациите достапни на датумот на обелоденувањето на финансиските извештаи. Ефектите од промените во сметководствените проценки се вклучуваат во утврдувањето на деловниот фонд во периодот на промената.

3.2.9. Промена на сметководствени политики и корекции на грешки

Сметководствените политики се применуваат од период во период на конзистентна основа. Сметководствената политика се менува доколку тоа е условено со измена на законската регулатива.

По исклучок, промена на сметководствените политики може да се направи доброволно, ако се процени дека новата сметководствена политика води кон подобра презентација на случувањата и позициите во финансиските извештаи.

При ретроспективна промена на сметководствена политика, ентитетот ја применува новата сметководствена политика на компаративните информации за претходните периоди до најраниот датум кога тоа е изводливо, исто како новата сметководствена политика да била применета отсекогаш. Кога е непрактично да се одредат ефектите на поединечните периоди на промена во сметководствената политика на компаративните информации за еден или повеќе презентирани периоди, Агенцијата ја применува новата сметководствена политика на сметководствените вредности на средствата и обврските на почетокот на најраниот период за кој е изводлива ретроспективна примена, што пак може да биде тековниот период и ги прави соодветните корекции на почетното салдо на секоја засегната компонента на деловниот фонд за тој период.



Белешки кон финансиските извештаи

3. Сметководствени политики

3.2.9. Промена на сметководствени политики и корекции на грешки (продолжение)

Агенцијата ретроспективно ја исправа материјалната грешка од претходен период во првиот финансиски период одбран за објавување, откако истата била откриена, така што:

- повторно ги прикажува компаративните износи за претходниот презентирани период(и) кога грешката се појавила или
- доколку грешката се појавила пред да биде презентирани најраниот претходен период, повторно ги прикажува почетните салда на средствата, обврските и главнината за најраниот презентирани период.

Кога е непрактично да се одредат ефектите на грешката за специфичен период врз компаративните информации за еден или повеќе претходно презентирани периоди, повторно се прикажуваат почетните салда за средствата, обврските и деловниот фонд за најраниот период за кој е изводливо ретроспективно повторно прикажување (што може да биде и тековниот период).



Белешки кон финансиските извештаи

4. Годишна такса

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Приходи од такса	5,493	2,943
Приходи од издадени дозволи	615	-
Приходи од камата	1,247	542
ВКУПНО	7,355	3,485

Согласно член 108 од Законот за железничкиот систем, дел од средствата за вршење на дејноста се обезбедуваат од годишна такса за регулирање на пазарот од управителите на инфраструктурата и превозниците, односно ЈП Македонски железници – транспорт и ЈП Македонски железници – инфраструктура. Основица запресметување на годишната такса е 1,5% од остварениот годишен надомест за користење на железничката инфраструктура од минималниот пакет на услуги и пристапот по пруга од услужните објекти (член 108 став4).

Приходите од такса се како што следи:

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
ЈП МЖ Инфраструктура	1,856	1,812
ЈП МЖ Транспорт	3,637	1,131
ВКУПНО	5,493	2,943

Приходите од издадени дозволи во износ од 615 илјади денари се остварени по основ на издадена дозвола на ЈП МЖ Инфраструктура за управувањето со железничката инфраструктура.

Приходите од камата се однесуваат на задоцнета наплата на побарувања од ЈП МЖ Транспорт кои во 2015 година изнесуваат 1.247 илјади денари (2014: 542 илјади денари).

5. Материјални расходи, услуги и амортизација

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Потрошени материјали	159	145
Потрошена енергија	85	84
Други услуги	322	329
Транспортни услуги	6	11
Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација	68	65
ВКУПНО	640	634

Во други услуги се вклучени трошоци за мобилен и фиксен телефон, услуги за чистење на работни простории, одржување на софтвер и слично.

Белешки кон финансиските извештаи

6. Други расходи

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Провизија на платен промет	20	19
Премии за осигурување	4	14
Дневници за службено патување и патни трошоци	524	664
Негативни курсни разлики		1
Интелектуални и други услуги	220	181
Обуки	31	-
Надоместок за УО	575	-
Истражување на пазар	129	-
Консултантски услуги	106	-
Други услуги	40	-
ВКУПНО	1,649	879

7. Плати и надомест на плати

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Нето плати	1,734	1,947
Даноци и придонеси за плата	863	963
ВКУПНО	2,597	2,910

Платите и надоместоците на вработените се пресметани и исплатени во согласност со Правилникот за плати и други надоместоци. На 31.12.2015 година Агенцијата има 3 вработени.

8. Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот

Во 2015 година не се евидентирани даноци и придонеси кои не зависат од резултатот. Износот од 6 илјади денари во 2014 година се однесува на платен персонален данок за други лични примања на вработените и персонален данок за надоместоците и патните трошоци на членовите на Управниот одбор.

9. Данок од добивка

Трошоците за данок од добивка, согласно Законот за данок на добивка, се пресметувани со даночна стапка од 10% на утврдената основица, во износ од 25 илјади денари (2014: 13 илјади денари).



Белешки кон финансиските извештаи

10. Материјални средства

	во 000 Денари				
	Нематеријален имот	Опрема	Канцелариски мебел	Вложувања во недвижности	Вкупно
Набавна вредност					
Состојба на 01.01.2014	360	1,042	667	3,517	5,586
Набавки	-	-	-	-	-
Активирање на средства	-	-	-	-	-
Расходувања	-	-	-	-	-
Ревалоризација на средства	-	-	-	-	-
Состојба на 31.12.2014	360	1,042	667	3,517	5,586
Набавки	-	-	-	-	-
Активирање на средства	-	-	-	-	-
Расходувања	-	-	-	-	-
Ревалоризација на средства	-	-	-	-	-
Усогласување	-	(124)	143	-	19
Состојба на 31.12.2015	360	918	810	3,517	5,605
Исправка на вредност					
Состојба на 01.01.2014	230	479	205	111	1,025
Амортизација за 2014	72	147	66	36	321
Расходувања	-	-	-	-	-
Ревалоризација на исправка	-	-	-	-	-
Состојба на 31.12.2014	302	626	271	147	1,346
Амортизација за 2015	21	112	87	351	571
Расходувања	-	-	-	-	-
Ревалоризација на исправка	-	-	-	-	-
Усогласување	-	(65)	65	-	-
Состојба на 31.12.2015	323	673	423	498	1,917
Сметководствена вредност					
Состојба на 31.12.2014	58	416	396	3,370	4,240
Состојба на 31.12.2015	37	245	387	3,019	3,688



Белешки кон финансиските извештаи

11. Парични средства

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Денарска сметка	3637	1,974
Девизна сметка	-	-
Девизна благајна	41	1
ВКУПНО	3,678	1,975

12. Побарувања

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Побарувања за годишна такса	9,342	7,865
Побарувања по основ на камата	-	-
ВКУПНО	9,342	7,865

Согласно член 108 од Законот за железнички систем, Агенцијата своите средства за работа ги обезбедува од годишна такса за регулирање на пазарот на железнички услуги од управителите на инфраструктурата и превозниците. Побарувањата на 31.12.2015 година во износ од 9,342 илјади денари (2014: 7,865 илјади денари) се однесуваат на ЈП МЖ Транспорт.

Преглед за старосна структура на побарувања со состојба 31.12.2015

	домашни во 000 денари	странски во 000 денари	Вкупно во 000 денари
до 1 месец	-	-	-
од 1 до 3 месеца	-	-	-
од 3 месеца до 6 месеца	2.165	-	2.165
од 6 месеца до 1 година	2.165	-	2.165
над 1 година	5.012	-	5.012
Вкупно побарувања	9.342	-	9.342
Исправка на вредност на побарувања	-	-	-
Вкупно	9.342	-	9.342

Преглед за старосна структура на побарувања со состојба 31.12.2014

	домашни во 000 денари	странски во 000 денари	Вкупно во 000 денари
до 1 месец	-	-	-
од 1 до 3 месеца	-	-	-
од 3 месеца до 6 месеца	2.114	-	2.114
од 6 месеца до 1 година	2.114	-	2.114
над 1 година	3.637	-	3.637
Вкупно побарувања	7.865	-	7.865
Исправка на вредност на побарувања	-	-	-
Вкупно	7.865	-	7.865



Белешки кон финансиските извештаи

12. Побарувања (продолжение)

Ненаплатените побарувања од ЈП МЖ Транспорт АД Скопје ја намалуваат способноста на Агенцијата во извршувањето на активности согласно донесената годишна програма.

13. Останати побарувања

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Побарувања од државата за повеќе платени даноци	-	12
Побарување за повеќе платени придонеси	20	20
ВКУПНО	20	32

14. Капитал

Капиталот на Агенцијата се состои од деловниот фонд и резервите на 31 декември 2015 година изнесуваат 3,688 илјади денари (2014: 4,240 илјади денари) кои ја претставуваат сегашната вредност на нетековните средства.

15. Обврски кон добавувачи

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Обврски кон добавувачи	70	32
ВКУПНО	70	32

16. Обврски спрема државата

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Персонален данок	4	4
Данок од добивка	13	2
ВКУПНО	17	6

17. Други краткорочни обврски

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
Обврски спрема членови на управен одбор	38	31
Обврски за плати	212	238
ВКУПНО	250	269

Обврските спрема членовите на Управен одбор и обврските за плати се надоместоци за месец декември 2015 година кои се подмирени во месец јануари 2016 година.



Белешки кон финансиските извештаи

18. Пасивни временски разграничувања

	во 000 денари 2015	во 000 денари 2014
ПВР	8,559	7,865
ВКУПНО	8,559	7,865

Пасивните временски ограничувања произлегуваат од пресметани, а ненаплатени побарувања од ЈП МЖ Транспорт АД Скопје.

19. Неизвесни настани

На 31.12.2015 година Агенцијата нема неизвесни побарувања, како и обврски кои би произлегле од судски спорови каде истата е тужена од страна на други субјекти или по основ на издадени гаранции.

20. Настани по датумот на известување

По 31 декември 2015 година до денот на одобрување на овие извештаи нема настани кои би предизвикале корекција на финансиските извештаи ниту пак настани кои се материјално значајни за објавување во белешките кон финансиските извештаи.

21. Годишен финансиски план за 2015 година

Годишниот финансискиот план на Агенцијата за 2015 година во приходниот дел е реализиран со 57,6%. Реализација на расходниот дел од финансискиот план изнесува 31,1%.